

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu

w Szkole Podstawowej nr 50 im. Królowej Jadwigi w Warszawie przyjęty dnia 29.08.2024r.

Podstawa prawna – Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia wolontariatu w ramach wolontariatu działającego przy Szkole Podstawowej nr 50 im. Królowej Jadwigi w Warszawie (dalej: “**Koło**”) i przyznawania wpisu na świadectwie w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. Nadzór nad działalnością Koła sprawuje pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora szkoły (dalej: “**Opiekun**”).

§2

Cele i działania

1. Wolontariatem jest nieodpłatne, świadome i ochotnicze działanie na rzecz innych potrzebujących - osób, społeczności czy organizacji, wykraczające poza więzi rodzinno – koleżeńsko – przyjacielskie.
1. Wolontariusze świadczą wolontariat w ramach Koła.
2. Koło działa w celach:
 - a. wykonywania świadczeń wolontariackich przez uczniów i uczennice;
 - b. zapoznania uczniów i uczennic z ideą wolontariatu oraz jej propagowania;
 - c. uwrażliwiania uczniów i uczennic na potrzeby innych -na cierpienie, samotność, choroby i niepełnosprawność rówieśników i osób starszych
 - d. kształtowania postaw prospołecznych;
 - e. rozwijania empatii, rozumienia i szanowania siebie nawzajem
 - f. zachęcania do mądrego i aktywnego spędzania czasu wolnego
 - g. poszerzania zainteresowań uczniów
 - h. wspierania umiejętności pracy zespołowej;
 - i. wspierania ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej
3. Działalność Koła opiera się m.in. na:
 - a. kiermaszach szkolnych (udział, własna organizacja),
 - b. organizacji i wspieraniu zbiórek charytatywnych,
 - c. pomocy na terenie szkoły (w świetlicy, w bibliotece, organizowanie młodszym kolegom zabaw na przerwach „Przerwa z Wolontariuszem”, wspieranie nauczycieli klas młodszych: „Czytanie Starsi – młodszym”, przygotowywanie prezentacji dot. np. bezpieczeństwa w szkole, gier),

- d. organizacji i wspieraniu uroczystości oraz wydarzeń sportowo-kulturalnych na terenie szkoły, a także pozaszkolnych.
4. Koło może nawiązać współpracę z podmiotem uprawnionym do organizacji wolontariatu (dalej: **Zewnętrzny Organizator Wolontariatu**)¹ w celu wykonywania świadczeń wolontariackich na rzecz tego podmiotu. Zasady wykonywania świadczeń wolontariackich zostaną określone w umowie o współpracy zawartej z Zewnętrznym Organizatorem Wolontariatu.

§3

Wolontariusze

1. Wolontariuszem/wolontariuszką w Kole może być osoba, która:
 - a. zawarła porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich;
 - b. przedstawi opiekunom Koła pisemną zgodę rodziców na działalność wolontariacką
2. Wolontariusze są członkami i członkiniami Koła.
3. W czasie wykonywania świadczeń Wolontariusz pozostaje pod nadzorem Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu, na rzecz której wykonywane są świadczenia wolontariackie.
4. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy jest dobrowolne.
5. Wolontariusz nie może opuścić miejsca wykonywania świadczeń wolontariackich bez wcześniejszej zgody osoby zobowiązanej do jego nadzoru (Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu).
6. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy Opiekunowi i liczyć na wsparcie w ich realizacji ze strony Opiekuna i innych członków Koła.
7. Wolontariusze są zobowiązani do:
 - a. uczestniczenia w działaniach Koła, w tym spotkaniach organizacyjnych, szkoleniach i warsztatach;
 - b. wykonywania świadczeń wolontariackich z należytą starannością;
 - c. okazywania innym szacunku, w szczególności osobom, na rzecz, których wykonywane są świadczenia;
 - d. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny przy wykonywaniu świadczeń;
 - e. dbania o powierzone materiały;
 - f. przestrzegania postanowień Regulaminu i porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich.
8. Wolontariusze nie pobierają wynagrodzenia za wykonywanie świadczeń.
9. Wolontariusze mogą być nagrodzeni poprzez:
 - a. przyznanie dyplomu za działalność wolontariacką,
 - b. wręczenie nagrody rzeczowej (np. książka)
 - c. pozytywne uwagi w dzienniku elektronicznym Librus

¹ Podmioty uprawnione do organizacji wolontariatu wskazuje art. 42. ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (są to np. organizacje pozarządowe czy instytucje – poza prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą).

- d. wpis na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy. Zasady dotyczące odnotowywania na świadectwie szkolnym świadczenia wolontariatu określa §4 Regulaminu.

§4

Zasady przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu

Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy może zostać odnotowane na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy (osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu) (dalej: "**Wpis**"). Wpis taki może zostać przyznany za świadczenie wolontariatu w ramach Koła jak i poza nim.

1. Uczeń/uczennica szkoły podstawowej może uzyskać **Wpis** pod warunkiem świadczenia wolontariatu w szkole lub w poza szkołą (w organizacjach pożytku publicznego) w wymiarze: co najmniej **50** godzin podczas nauki w szkole podstawowej. Godziny sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się minimum 10 godzin w czasie jednego roku szkolnego oraz to, że czas zaangażowania w wolontariat powinien trwać nie mniej niż 2 lata szkolne.
2. Możliwa jest również realizacja wolontariatu poza szkołą. Powinna być ona udokumentowana odpowiednim zaświadczeniem – **załącznik nr 1**.
3. Godziny wypracowane w ramach wolontariatu zarówno w szkole, jak i poza nią sumują się.
4. W wyjątkowych sytuacjach decyzję o przyznaniu wpisu na świadectwie ucznia podejmuje dyrektor.
5. W przypadku świadczenia wolontariatu poza Kołem uczeń/uczennica jest zobowiązany/zobowiązana dostarczyć zaświadczenie o świadczeniu wolontariatu lub aktywności na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego przed zakończeniem danego roku szkolnego - nie później niż do 31.05. Zaświadczenie musi zawierać nazwę i pieczętkę podmiotu w którym świadczony był wolontariat – **załącznik nr 1**, podpis osoby wystawiającej zaświadczenie, okres, w którym uczeń/uczennica angażował/angażowała się w pomoc oraz liczbę zrealizowanych przez niego/nią godzin.
6. Zasady przejściowe dla klas **8** w roku szkolnym **2024/2025** – w przypadku uczniów, którzy nie angażowali się wcześniej w wolontariat – co najmniej 40 godzin.

§5

Opiekun

1. Do obowiązków Opiekuna należy:
 - a. planowanie działalności i harmonogramu działań Koła;

- b. podział zadań i wspieranie wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy;
- c. nawiązywanie kontaktu i współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu;
- d. ustalanie terminów spotkań Koła;
- e. informowanie dyrekcji i pracowników szkoły o działaniach Koła;
- f. współpraca z innymi pracownikami szkoły w związku z wykonywaniem świadczeń wolontariackich przez Wolontariuszy;
- g. uzyskiwanie niezbędnych zgód i pozwoleń na działania Koła;
- h. dbanie o wystawienie zaświadczeń o wykonywaniu świadczeń dla Wolontariuszy;
- i. dbanie o odnotowywanie na świadectwach szkolnych wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy zgodnie z postanowieniami §4;
- j. koordynacja zawierania porozumień o wykonywaniu świadczeń wolontariackich z Wolontariuszami, umów o współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu, uzyskiwania zgód na wykonywanie świadczeń, informacji i zgód RODO Wolontariuszy.

§6

Postanowienia końcowe

1. Wolontariusze obchodzą swoje święto w dniu 5 grudnia w Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
2. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinna być zatwierdzona przez dyrektora szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie ma ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 – Zaświadczenie o wykonywaniu wolontariatu poza szkołą.

Załącznik nr 2 – Porozumienie o wykonywaniu działań wolontariackich przez uczniów w wieku 13-18 lat.

Załącznik nr 3 - Porozumienie o wykonywaniu działań wolontariackich przez uczniów poniżej 13 lat.

Załącznik nr 4 – Dzienniczek działań wolontariusza.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 50
im. Królowej Jadwigi
mgr Agnieszka Czerwińska

Warszawa, dnia

Zaświadczenie o wykonywaniu wolontariatu poza szkołą

Zaświadcza się, że uczeń/uczennica Szkoły Podstawowej nr 50 im. Królowej Jadwigi w
Warszawie

.....
(imię i nazwisko ucznia)

angażował/a się w wolontariat na rzecz

.....
.....
.....
(pełna nazwa Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu)

Zaangażowanie trwało od (data) do (data) .

W sumie liczba godzin zaangażowania w wolontariat wynosi (liczba godzin
na dzień wydania zaświadczenia) godzin.

W ramach wolontariatu uczeń/uczennica podejmował/a następujące czynności:

.....
.....
.....
.....
.....

Pieczętka instytucji/organizacji

.....

(podpis osoby wystawiającej zaświadczenie)

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH¹ PRZEZ UCZNIÓW PONIŻEJ

13 ROKU ŻYCIA

zawarte w dniu w Warszawie

(dalej: "Porozumienie")

pomiędzy:

Szkołą Podstawową nr 50 im. Królowej Jadwigi z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 7
reprezentowaną przez: (imię i nazwisko osoby
upoważnionej)

(dalej: "Korzystający")

a

Panią/Panem (imię i
nazwisko rodzica/opiekuna prawnego) zamieszkałym/zamieszkałą w
..... (pełny adres zamieszkania
rodzica/opiekuna) nr PESEL (PESEL rodzica/opiekuna)

(dalej: "Opiekun"),

dalej łącznie jako "Strony".

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Opiekun oświadcza, że:
 - a. jest przedstawicielem ustawowym
..... (imię i nazwisko
dziecka) (dalej: „Wolontariusz”), który nie ukończył lat 13 i nie ma zdolności do czynności
prawnych;
 - b. jest uprawniony do samodzielnego zawierania porozumień mających za przedmiot wykonanie
przez Wolontariusza świadczeń wolontariackich.

Korzystający i Opiekun zawierają porozumienie o współpracy w zakresie wykonywania świadczeń
wolontariackich przez Wolontariusza w ramach wolontariatu szkolnego/w ramach działania
..... (nazwa projektu/działania)

Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz wykona w ramach porozumienia następujące świadczenia:

- c.,
- d.
2. Rozpoczęcie wykonania świadczeń Strony ustalają na dzieńr, a zakończenie do
dnia
3. Strony zgodnie ustalają, że Porozumienie obejmuje świadczenie o charakterze wolontarystycznym,
które ma charakter bezpłatny.

§ 2

Prawa i obowiązki

1. Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz wykona świadczenia osobiście z należytą starannością.
2. Wolontariusz i Opiekun zostali poinformowani o przysługujących Wolontariuszowi prawach i
obowiązках oraz specyfice wykonywanych świadczeń.
3. Korzystający zobowiązuje się zapewnić odpowiednie do wieku Wolontariusza, bezpieczne i higieniczne
warunki wykonywania świadczeń oraz poinformować Wolontariusza i Opiekuna o zasadach
bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń.

¹ To jest porozumienie z wolontariuszem/wolontariuszką, która nie ukończył/a 13 lat i nie posiada zdolności do
czynności prawnych. Takie porozumienie zawierane jest faktycznie w imieniu ucznia przez rodzica/opiekuna
prawnego.

4. Opiekun zobowiązuje się, że zapewni Wolontariuszowi transport na miejsce wykonywania świadczenia. Odpowiedzialność za Wolontariusza podczas transportu ponosi Opiekun.
5. Opiekun zobowiązuje się, że Wolontariusz zachowa w tajemnicy informacje, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z:
.....
6. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron za dniowym uprzedzeniem.
7. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza postanowień Porozumienia Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
8. Opiekun może w każdym czasie wystąpić o wydanie przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

§ 3

Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków

1. Wolontariuszowi, który wykonuje świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Korzystający zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Wolontariuszowi wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń na podstawie odrębnych przepisów ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie ma ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
2. Załącznik do Porozumienia stanowi jego integralną część.
3. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Korzystającego.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Korzystający

Opiekun

.....
(pieczętka szkoły i podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis Opiekun)

Załącznik:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
(w związku z przetwarzaniem danych osobowych należy w tym zakresie spełnić obowiązek informacyjny zgodnie ze szczegółowymi regulacjami w tym zakresie funkcjonującymi w szkole)

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH Z UCZNIAMI

13-18 LAT

zawarte w dniu w Warszawie

(dalej: "Porozumienie")

pomiędzy:

Szkołą Podstawową nr 50 im. Królowej Jadwigi z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 7

reprezentowaną przez: (imię i
nazwisko osoby upoważnionej)

(dalej: "Korzystający")

a

..... (imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałym/zamieszkałą w

.....(pełny adres zamieszkania ucznia)

nr PESEL (numer PESEL ucznia)

(dalej: "Wolontariusz")

dalej łącznie jako "Strony".

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Strony zawierają porozumienie o współpracy w zakresie wykonywania świadczeń wolontariackich przez Wolontariusza:
.....
2. Wolontariusz zobowiązuje się, że wykona w ramach porozumienia następujące świadczenia:
 - a.,
 - b.
3. Rozpoczęcie wykonania świadczeń Strony ustalają na dzieńr, a zakończenie do dnia
4. Strony zgodnie ustalają, że Porozumienie obejmuje świadczenie o charakterze wolontarystycznym, które ma charakter bezpłatny.

§ 2

Prawa i obowiązki

1. Wolontariusz zobowiązuje się, że wykona świadczenia osobiście z należytą starannością.
2. Wolontariusz został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz specyfice wykonywanych świadczeń.
3. Korzystający zobowiązuje się zapewnić odpowiednie do wieku Wolontariusza, bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania świadczeń oraz poinformować Wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń.
4. Wolontariusz zobowiązuje się, że zachowa w tajemnicy informacje, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę

Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z:

5. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron za dniowym uprzedzeniem.
6. W przypadku naruszenia przez Wolontariusza postanowień Porozumienia Korzystający może wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
7. Wolontariusz może w każdym czasie wystąpić o wydanie przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie powinno zawierać informację o zakresie wykonywanych świadczeń.

§ 3

Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków

1. Wolontariuszowi, który wykonuje świadczenia przez okres nie dłuższy niż 30 dni, Korzystający zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. Wolontariuszowi wykonującemu świadczenia w okresie powyżej 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń na podstawie odrębnych przepisów ustawy z dnia 30 października 2002 r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie ma ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Załącznik do Porozumienia stanowi jego integralną część.
3. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Korzystającego.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Korzystający

Wolontariusz

.....

.....

(pieczętka szkoły i podpis osoby upoważnionej)

(podpis wolontariusza)

Załączniki:

1. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na zawarcie porozumienia przez Wolontariusza
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
(w związku z przetwarzaniem danych osobowych należy w tym zakresie spełnić obowiązek informacyjny zgodnie ze szczegółowymi regulacjami w tym zakresie funkcjonującymi w szkole).

Załącznik nr 1 do porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich

....., dnia r.

(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE OPIEKUNA O WYRAŻENIU ZGODY NA ZAWARCIE POROZUMIENIA PRZEZ WOLONTARIUSZA¹

Ja niżej podpisany/podpisana

.....(imię i nazwisko
rodzica/opiekuna), zamieszkały/zamieszkała w

..... (pełen adres
zamieszkania rodzica/opiekuna) nr PESEL

.....(PESEL rodzica/opiekuna)(dalej:
"Opiekun") oświadczam, że:

1. jestem przedstawicielem ustawowym (imię i nazwisko ucznia) (dalej: "**Wolontariusz**"), który ukończył 13 lat, ale nie ukończył lat jeszcze 18 lat i ma ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
2. jestem uprawniony/uprawniona do samodzielnego wyrażenia zgody na zawarcie przez Wolontariusza porozumienia mającego za przedmiot wykonanie przez Wolontariusza świadczeń wolontariackich;
3. wyrażam zgodę na zawarcie przez Wolontariusza ze **Szkołą Podstawową nr 50 im. Królowej Jadwigi w Warszawie** porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich.

.....
własnoręczny podpis Opiekuna

¹ Zgoda rodzica/opiekuna prawnego jest niezbędna by porozumienie było skuteczne.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 50
im. Królowej Jadwigi
03-721 Warszawa, ul. Jagiellońska
tel./fax 22 619-14-68, tel. 22 670-42
NIP: 143-20-51-455; REGON: 00090100

DZIENNICZEK DZIAŁAŃ UCZNIA-WOLONTARIUSZA

imię i nazwisko _____

klasa _____



Warszawa

Materiał opracowany przez m.st. Warszawa w ramach projektu rozwoju wolontariatu „Ochotnicy warszawscy”.

